

**RESOLUCIÓN FACITEC N° 028/2026**

**HOJA 1 DE 35**

**POR LA CUAL SE APRUEBA EL “MECANISMO DE SEGURIDAD Y PLAN DE CONTINGENCIA INSTITUCIONAL ANTE SITUACIONES DE EMERGENCIA, RIESGO E INTERRUPCIONES DE ACTIVIDADES – VERSIÓN 1” DE LA FACULTAD DE CIENCIAS Y TECNOLOGÍA DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE CANINDEYÚ.**-----

Saltos del Guairá, 20 de febrero de 2026

**VISTO:**

La recomendación realizada en el marco del proceso de evaluación de la carrera de Licenciatura en Análisis de Sistemas, referente a la necesidad de elaborar un plan de contingencia que contemple situaciones distintas a la pandemia del COVID-19;

La necesidad de contar con un mecanismo institucional que permita prevenir, responder y recuperar el desarrollo normal de las actividades académicas, administrativas, investigativas y de extensión ante situaciones de emergencia, riesgo o interrupciones de actividades; y,

**CONSIDERANDO:**

Que, la Facultad de Ciencias y Tecnología debe contar con procedimientos claros y aplicables que permitan actuar de manera organizada ante situaciones de emergencia que puedan afectar a estudiantes, docentes, funcionarios, directivos, visitantes, bienes institucionales, infraestructura, documentación y servicios académicos.

Que, resulta necesario que el plan de contingencia institucional no se limite exclusivamente a situaciones sanitarias, sino que contemple otros riesgos tales como incendios, accidentes, contingencias climáticas, fallas eléctricas, interrupciones tecnológicas, hechos de inseguridad, emergencias médicas, suspensión imprevista de clases y otras situaciones que puedan afectar el funcionamiento normal de la Facultad.

Que, el mecanismo propuesto busca facilitar la prevención, mitigación, preparación, respuesta, recuperación y continuidad de las actividades institucionales, mediante la definición de responsables, procedimientos, canales de comunicación, registros y evidencias.

Que la Facultad de Ciencias y Tecnología de la Universidad Nacional de Canindeyú desarrolla sus procesos académicos, administrativos y de gestión conforme a los principios de calidad, pertinencia, participación, transparencia y mejora continua,

**Misión**

Formar profesionales en el área de ciencias y la tecnología, con estándares de calidad; producir conocimientos científicos útiles a la sociedad; conservar la cultura; promover y contribuir al desarrollo sostenible.

**Rembipota**

Tomoarandu tapicha ikatupyry hagua tembikuaa ha temborupyahúpe, oiporúvo tapereko ko'ágaguáva; toguerojera kuaapy pyahu oipytyvõtava tekoatýpe, oñangarekóvo arandupy rehe; ha upéichante avei tomongu'e ha toipytyvõ akárapu'ã katuirã.



**Campus Universitario /**  
**Mbo'ehavusu róga guasúpe**  
Prof. Susana Montiel de Bareiro y Camilo Recalde  
Saltos del Guairá- Paraguay  
Tel.: 0984. 942700  
[www.facitec.edu.py](http://www.facitec.edu.py)

**RESOLUCIÓN FACITEC N° 028/2026**

**HOJA 2 DE 35**

Que, el mecanismo debe ser de aplicación sencilla, comprensible y ejecutable por directivos, docentes, funcionarios, estudiantes y demás actores de la comunidad educativa.

Que, el Estatuto de la Universidad Nacional de Canindeyú, en su Art. 35 describe: "Son atribuciones y deberes del Decano: Inc. d) Cumplir y hacer cumplir este Estatuto, los reglamentos y las demás disposiciones que se relacionan con la administración universitaria; inc. l) Dictar Resoluciones.

Que, la Ley N° 3.985/10 de Creación de la Universidad Nacional de Canindeyú, la faculta a regirse por sus propios estatutos.

**POR TANTO:**

**EN USO DE SUS ATRIBUCIONES ESTATUTARIAS Y LEGALES, EL DECANO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS Y TECNOLOGÍA DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE CANINDEYÚ**

**RESUELVE:**

**Artículo 1°: APROBAR** el Mecanismo de Seguridad y Plan de Contingencia Institucional ante Situaciones de Emergencia, Riesgo e Interrupciones de Actividades - Versión 1 de la Facultad de Ciencias y Tecnología de la Universidad Nacional de Canindeyú, cuyo documento forma parte de la presente resolución.

**Artículo 2°: DISPONER** que el mecanismo aprobado será de aplicación en la sede Saltos del Guairá y en las filiales Curuguaty y Katueté, en el marco de las actividades académicas, investigativas, de extensión y demás acciones institucionales desarrolladas por la Facultad.

**Artículo 3°: ENCOMENDAR** al Decanato, Dirección Académica, Coordinación Académica, responsables de filiales, Encargados de la Implementación MECIP, Comisión de Aseguramiento de la Calidad, funcionarios, docentes y demás áreas involucradas la aplicación, socialización y seguimiento del presente mecanismo.

**Artículo 4°: ESTABLECER** que el mecanismo aprobado deberá contemplar procedimientos de prevención, respuesta, continuidad académica y

**Misión**

Formar profesionales en el área de ciencias y la tecnología, con estándares de calidad; producir conocimientos científicos útiles a la sociedad; conservar la cultura; promover y contribuir al desarrollo sostenible.

**Rembipota**

Tomoarandu tapicha ikatupyry haagua tembikuaa ha temborupyahúpe, oiporúvo tapereko ko'ágaguáva; toguerojera kuaapy pyahu oipytyvõtava tekoatýpe, oñangarekóvo arandupy rehe; ha upéichante avei tomongu'e ha toipytyvõ akârapu'ã katuirã.



**Campus Universitario /**  
**Mbo'chaovusu róga guasúpe**  
Prof. Susana Montiel de Bareiro y Camilo Recalde  
Saltos del Guairá-Paraguay  
Tel.: 0984. 942700  
[www.facitec.edu.py](http://www.facitec.edu.py)



**RESOLUCIÓN FACITEC N° 028/2026**

**HOJA 3 DE 35**

administrativa, recuperación y mejora ante situaciones de emergencia, riesgo o interrupciones de actividades.

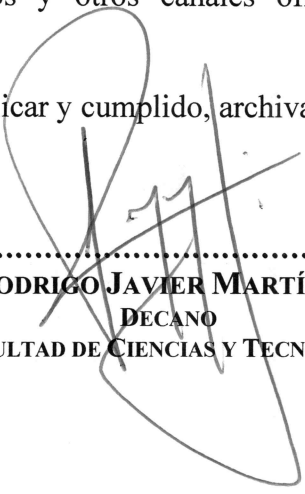
**Artículo 5°: DISPONER** que las dependencias responsables deberán generar y conservar evidencias de aplicación del mecanismo, tales como actas de socialización, registros de asistencia, fotografías, informes de incidentes, verificaciones de seguridad, inventario de equipos y comunicados institucionales.

**Artículo 6°: DISPONER** la difusión del presente mecanismo a través de los medios institucionales disponibles, tales como la página web, el campus virtual, correos institucionales, grupos académicos y otros canales oficiales de comunicación.

**Artículo 7°: COMUNICAR** a quienes corresponda, publicar y cumplido, archivar.

  
.....  
**MSC. WALTER G. GOMEZ MENDOZA**  
ENC. DE SECRETARIA GENERAL  
FACULTAD DE CIENCIAS Y TECNOLOGÍA



  
.....  
**MSC. RODRIGO JAVIER MARTÍNEZ MEZA**  
DECANO  
FACULTAD DE CIENCIAS Y TECNOLOGÍA

**Misión**

Formar profesionales en el área de ciencias y la tecnología, con estándares de calidad; producir conocimientos científicos útiles a la sociedad; conservar la cultura; promover y contribuir al desarrollo sostenible.

**Rembipota**

Tomoarandu tapicha ikatupyry hağua tembikuaa ha tembiporupyahúpe, oiporúvo tapereko ko'ágaguáva; toguerojera kuaapy pyahu oipytyvõtava tekoatýpe, oñangarekóvo arandupy rehe; ha upéichante avei tomongu'e ha toipytyvõ akârapu'ã katuirã.



**Campus Universitario /**  
**Mbo'ehaovusu róga guasúpe**  
Prof. Susana Montiel de Bareiro y Camilo Recalde  
Saltos del Guairá- Paraguay  
Tel.: 0984. 942700  
[www.facitec.edu.py](http://www.facitec.edu.py)

**RESOLUCIÓN FACITEC N° 028/2026**

**HOJA 4 DE 35**



**MECANISMO DE SEGURIDAD Y PLAN DE CONTINGENCIA  
INSTITUCIONAL ANTE SITUACIONES DE EMERGENCIA,  
RIESGO E INTERRUPCIONES DE ACTIVIDADES DE LA  
FACULTAD DE CIENCIAS Y TECNOLOGÍA DE LA  
UNIVERSIDAD NACIONAL DE CANINDEYÚ.**

**VERSIÓN 1**

**FACULTAD DE CIENCIAS Y TECNOLOGÍA**

**UNIVERSIDAD NACIONAL DE CANINDEYÚ**

**Misión**

Formar profesionales en el área de ciencias y la tecnología, con estándares de calidad; producir conocimientos científicos útiles a la sociedad; conservar la cultura; promover y contribuir al desarrollo sostenible.

**Rembipota**

Tomoarandu tapicha ikatupyry ha'gua tembukuaa ha tembiporupyahúpe, oiporúvo tapereko ko'ágaguáva; toguerojera kuaapy pyahu oipytyvõtava tekoatýpe, oñangarekóvo arandupy rehe; ha upéichante avei tomongu'e ha toipytyvõ akârapu'ã katuirã.



**Campus Universitario /**  
**Mbo'ehaovusu róga guasúpe**  
Prof. Susana Montiel de Bareiro y Camilo Recalde  
Saltos del Guairá- Paraguay  
Tel.: 0984. 942700  
[www.facitec.edu.py](http://www.facitec.edu.py)

**RESOLUCIÓN FACITEC N° 028/2026**

**HOJA 5 DE 35**

**Contenido**

|                                                                                              |           |
|----------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>1. Presentación.....</b>                                                                  | <b>7</b>  |
| <b>2. Objetivo general.....</b>                                                              | <b>7</b>  |
| <b>3. Objetivos específicos.....</b>                                                         | <b>8</b>  |
| <b>4. Alcance.....</b>                                                                       | <b>8</b>  |
| <b>5. Principios de actuación.....</b>                                                       | <b>8</b>  |
| <b>6. Política Institucional de Seguridad y Prevención.....</b>                              | <b>9</b>  |
| <b>7. Definiciones.....</b>                                                                  | <b>10</b> |
| <b>8. Comité de Seguridad y Contingencia: integración, funciones y responsabilidades ...</b> | <b>11</b> |
| <b>8.1. Integración del Comité.....</b>                                                      | <b>11</b> |
| <b>8.2. Funciones del Comité.....</b>                                                        | <b>11</b> |
| <b>8.3. Responsabilidades por actor institucional.....</b>                                   | <b>13</b> |
| <b>9. Tipos de contingencias contempladas.....</b>                                           | <b>14</b> |
| <b>10. Procedimiento general de actuación.....</b>                                           | <b>15</b> |
| 10.1. Ruta rápida de actuación ante una contingencia.....                                    | 15        |
| 10.2. Proceso Institucional de gestión de contingencias.....                                 | 16        |
| <b>10.2.1. Equipos básicos de seguridad recomendados.....</b>                                | <b>16</b> |
| <b>10.2.2. Capacitaciones, socialización y simulacros.....</b>                               | <b>17</b> |
| 10.3. Plan básico de evacuación.....                                                         | 18        |
| <b>10.3.1. Responsabilidades durante la evacuación.....</b>                                  | <b>19</b> |
| <b>10.3.2. Inclusión y apoyo a personas con discapacidad o movilidad reducida.....</b>       | <b>19</b> |
| <b>10.4. Procedimientos básicos ante situaciones específicas.....</b>                        | <b>20</b> |
| <b>10.4.1. Procedimiento general de primeros auxilios.....</b>                               | <b>20</b> |
| <b>10.4.2. Procedimiento ante desmayos o descompensaciones.....</b>                          | <b>21</b> |
| <b>10.4.3. Procedimiento ante convulsiones o crisis epilépticas.....</b>                     | <b>22</b> |
| <b>10.4.4. Procedimiento ante ataques de pánico o crisis de ansiedad.....</b>                | <b>23</b> |
| <b>10.4.6. Procedimiento ante fracturas, golpes o lesiones.....</b>                          | <b>24</b> |
| <b>10.4.7. Procedimiento ante incendios o principio de incendio.....</b>                     | <b>25</b> |

**Misión**

Formar profesionales en el área de ciencias y la tecnología, con estándares de calidad; producir conocimientos científicos útiles a la sociedad; conservar la cultura; promover y contribuir al desarrollo sostenible.

**Rembipota**

Tomoarandu tapicha ikatupyry hagna tembikuaa, ha tembiporupyahúpe, oiporúvo tapérekó ko'ágaguáva; toguerojera kuaapy pyahu oipytyvõtava tekoatýpe, oñangarekóvo arandupy rehe; ha upéichante avei tomongu'e ha toipytyvõ akârapu'ã katurã.



**mecip**  
2015

**Campus Universitario /**  
**Mbo'ehavusu róga guasúpe**  
Prof. Susana Montiel de Bareiro y Camilo Recalde  
Saltos del Guairá- Paraguay  
Tel.: 0984. 942700  
[www.facitec.edu.py](http://www.facitec.edu.py)

**RESOLUCIÓN FACITEC N° 028/2026**

**HOJA 6 DE 35**

|                                                                                       |    |
|---------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 10.4.8. Procedimiento ante electrocución o riesgo eléctrico .....                     | 26 |
| 10.4.9. Procedimiento ante derrames de sustancias o riesgos en laboratorio .....      | 26 |
| 10.4.10. Procedimiento ante amenazas externas, violencia o alteración del orden ..... | 27 |
| 10.4.11. Procedimiento ante fenómenos naturales o contingencias climáticas .....      | 28 |
| 11. Matriz básica de contingencias .....                                              | 29 |
| 12. Criterios para suspensión, reprogramación o continuidad de actividades .....      | 30 |
| 13. Comunicación institucional .....                                                  | 31 |
| 14. Listado de contactos de emergencia .....                                          | 31 |
| 15. Evidencias de implementación .....                                                | 33 |
| 16. Seguimiento y actualización .....                                                 | 34 |
| 17. Disposiciones finales .....                                                       | 34 |
| 18. Anexos .....                                                                      | 35 |

**Misión**

Formar profesionales en el área de ciencias y la tecnología, con estándares de calidad; producir conocimientos científicos útiles a la sociedad; conservar la cultura; promover y contribuir al desarrollo sostenible.

**Rembipota**

Tomoarandu tapicha ikatupyry hagua tembukuaa ha tembiporupyahúpe, oiporúvo tapereko ko'ágaguáva; toguerojera kuaapy pyahu oipytyvõtava tekoatýpe, oñangarekóvo arandupy rehe; ha upéichante avei tomongu'e ha toipytyvõ akárapu'ã katuirã.



**Campus Universitario /**  
**Mbo'chaovusu róga guasúpe**  
Prof. Susana Montiel de Bareiro y Camilo Recalde  
Saltos del Guairá- Paraguay  
Tel.: 0984. 942700  
[www.facitec.edu.py](http://www.facitec.edu.py)

**RESOLUCIÓN FACITEC N° 028/2026**

**HOJA 7 DE 35**

**MECANISMO DE SEGURIDAD Y PLAN DE CONTINGENCIA INSTITUCIONAL ANTE SITUACIONES DE EMERGENCIA, RIESGO E INTERRUPCIONES DE ACTIVIDADES - VERSIÓN 1 DE LA FACULTAD DE CIENCIAS Y TECNOLOGÍA DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE CANINDEYÚ.**

**1. Presentación**

La Facultad de Ciencias y Tecnología (FACITEC) de la Universidad Nacional de Canindeyú (UNICAN), en cumplimiento de su compromiso con la calidad educativa, la seguridad institucional y la mejora continua, establece el presente Mecanismo de Seguridad y Plan de Contingencia Institucional ante Situaciones de Emergencia, Riesgo e Interrupciones de Actividades.

El presente documento tiene como finalidad orientar la actuación de directivos, docentes, funcionarios, estudiantes y visitantes ante situaciones que puedan afectar el normal desarrollo de las actividades académicas, administrativas, investigativas y de extensión de la Facultad.

Este mecanismo responde a la necesidad de contar con un plan de contingencia que no se limite exclusivamente a situaciones sanitarias como la pandemia del COVID-19, sino que contemple otros posibles eventos, tales como incendios, accidentes, tormentas, inundaciones, cortes de energía, fallas de internet, interrupción de clases, hechos de inseguridad, emergencias médicas, contingencias tecnológicas y otras situaciones que puedan afectar la continuidad institucional.

La aplicación del mecanismo busca proteger la vida y la integridad de las personas, resguardar los bienes institucionales, preservar la documentación académica y administrativa, asegurar la continuidad de las actividades esenciales y generar evidencias verificables de prevención, respuesta y mejora.

**2. Objetivo general**

Establecer un mecanismo institucional de seguridad y contingencia que permita prevenir, responder y recuperar la operatividad de la FACITEC ante situaciones de emergencia, riesgo o interrupciones de actividades, garantizando la protección de la comunidad educativa, la continuidad académica y administrativa, y la preservación de los recursos institucionales.

**Misión**

Formar profesionales en el área de ciencias y la tecnología, con estándares de calidad; producir conocimientos científicos útiles a la sociedad; conservar la cultura; promover y contribuir al desarrollo sostenible.

**Rembipota**

Tomoarandu tapicha ikatupyry hagua tembikuaa, ha tembiporupyahúpe, oiporúvo tapereko ko'ágaguáva; toguerojera kuaapy pyahu oipytyvõtava tekoatýpe, oñangarekóvo arandupy rehe; ha upéichante avei tomongu'e ha toipytyvõ akârapu'ã katuirã.



**Campus Universitario /**  
**Mbo'ehaovusu róga guasúpe**  
Prof. Susana Montiel de Bareiro y Camilo Recalde  
Saltos del Guairá- Paraguay  
Tel.: 0984. 942700  
[www.facitec.edu.py](http://www.facitec.edu.py)

**RESOLUCIÓN FACITEC N° 028/2026**

**HOJA 8 DE 35**

**3. Objetivos específicos**

- a) Identificar posibles situaciones de riesgo que puedan afectar a la Facultad.
- b) Definir responsables institucionales para la actuación ante contingencias.
- c) Establecer procedimientos básicos de prevención, respuesta y recuperación.
- d) Garantizar la continuidad de las actividades académicas y administrativas esenciales.
- e) Organizar la comunicación institucional antes, durante y después de una contingencia.
- f) Sistematizar evidencias de socialización, capacitación, simulacros, incidentes y acciones de mejora.
- g) Promover una cultura institucional de prevención, seguridad y responsabilidad compartida.

**4. Alcance**

El presente mecanismo será aplicado en la sede Saltos del Guairá y en las filiales de Curuguaty y Katueté de la Facultad de Ciencias y Tecnología, incluyendo espacios académicos, administrativos, aulas, laboratorios, bibliotecas, oficinas administrativas, salas de reuniones, auditorios, áreas comunes, estacionamientos y otros espacios utilizados para actividades institucionales (actividades académicas, administrativas, investigativas y de extensión desarrolladas dentro o fuera de la institución).

El mecanismo será de cumplimiento obligatorio para: Autoridades, Directivos, Docentes, Funcionarios, Estudiantes, Egresados, Visitantes, Proveedores y Personas Externas que participen en actividades institucionales.

**5. Principios de actuación**

El mecanismo se regirá por los siguientes principios:

**Misión**

Formar profesionales en el área de ciencias y la tecnología, con estándares de calidad; producir conocimientos científicos útiles a la sociedad; conservar la cultura; promover y contribuir al desarrollo sostenible.

**Rembipota**

Tomoarandu tapicha ikatupyry haña tembikuaa ha tembiporupyahúpe, oiporúvo tapereko ko'ágaguáva; toguerojera kuaapy pyahu oipytyvõtava tekoatýpe, oñangarekóvo arandupy rehe; ha upéichante avei tomongu'e ha toipytyvõ akárapu'ã katuirã.



**Campus Universitario /**

**Mbo'echaovusu róga guasúpe**

Prof. Susana Montiel de Bareiro y Camilo

Recalde

Saltos del Guairá- Paraguay

Tel.: 0984. 942700

[www.facitec.edu.py](http://www.facitec.edu.py)



**RESOLUCIÓN FACITEC N° 028/2026**

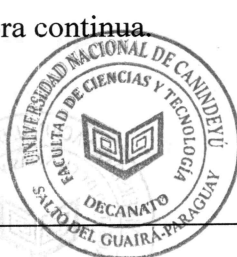
**HOJA 9 DE 35**

| <b>Principio</b>           | <b>Descripción</b>                                                                |
|----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| Prevención                 | Identificar y reducir riesgos antes de que generen daños.                         |
| Protección de la vida      | Resguardar la vida, la salud y la integridad de la comunidad educativa.           |
| Respuesta oportuna         | Actuar de manera rápida, ordenada y coordinada.                                   |
| Comunicación oficial       | Informar por canales institucionales, evitando rumores o datos no verificados.    |
| Continuidad institucional  | Mantener o restablecer las actividades académicas y administrativas esenciales.   |
| Responsabilidad compartida | Involucrar a directivos, docentes, funcionarios y estudiantes.                    |
| Registro de evidencias     | Documentar las acciones realizadas antes, durante y después de cada contingencia. |
| Mejora continua            | Revisar el mecanismo y aplicar ajustes según las necesidades institucionales.     |

**6. Política Institucional de Seguridad y Prevención**

La Facultad de Ciencias y Tecnología asume el compromiso de promover y mantener condiciones adecuadas de seguridad, prevención y respuesta ante emergencias, mediante la implementación de acciones orientadas a proteger la vida, la salud y la integridad de estudiantes, docentes, funcionarios, autoridades, visitantes y demás personas que participen en actividades institucionales.

Para ello, la Facultad impulsará acciones de capacitación, prevención de riesgos, señalización, mantenimiento de equipos de seguridad, actualización de contactos de emergencia, organización de simulacros y generación de evidencias, fomentando una cultura institucional de prevención, respuesta organizada y mejora continua.


**Misión**

Formar profesionales en el área de ciencias y la tecnología, con estándares de calidad; producir conocimientos científicos útiles a la sociedad; conservar la cultura; promover y contribuir al desarrollo sostenible.

**Rembipota**

Tomoarandu tapicha ikatupyry ha'gua tembikuaa ha tembiporupyahúpe, oiporúvo tapereko ko'ágaguáva; toguerojera kuaapy pyahu oipytyvõtava tekoatýpe, oñangarekóvo arandupy rehe; ha upéichante avei tomongu'e ha toipytyvõ akárapu'ã katuirã.



**Campus Universitario /**

**Mbo'ehaovusu róga guasúpe**

Prof. Susana Montiel de Bareiro y Camilo

Recalde

Salto del Guairá- Paraguay

Tel.: 0984. 942700

[www.facitec.edu.py](http://www.facitec.edu.py)

RESOLUCIÓN FACITEC N° 028/2026

HOJA 10 DE 35

7. Definiciones

Para la correcta interpretación y aplicación del presente mecanismo, se establecen las siguientes definiciones básicas y operativas:

- **Amago de incendio:** fuego de pequeña proporción que puede ser controlado en sus primeros momentos mediante el uso adecuado de extintores u otros medios disponibles, siempre que no represente riesgo para las personas.
- **Contingencia:** situación imprevista que puede afectar el normal desarrollo de las actividades institucionales.
- **Continuidad académica:** acciones que permiten mantener, reprogramar o recuperar clases, evaluaciones, prácticas y actividades académicas afectadas por una contingencia.
- **Continuidad administrativa:** acciones que permiten sostener o restablecer la atención, gestión documental, trámites y servicios administrativos esenciales.
- **Emergencia:** hecho o situación que representa riesgo para la vida, la salud, la infraestructura, los bienes, la información o la continuidad de los servicios institucionales.
- **Evacuación:** traslado ordenado de las personas desde un lugar de riesgo hacia una zona segura o punto de encuentro.
- **Evacuación parcial:** salida de personas de un sector específico de la institución, cuando el riesgo afecta solo a un área determinada.
- **Evacuación total:** salida de todas las personas de una sede o filial cuando el riesgo afecta a toda la instalación o representa peligro general.
- **Incendio:** fuego no controlado que puede generar daños a las personas, infraestructura, bienes institucionales o documentación, y que requiere la intervención de los organismos competentes.
- **Incidente:** hecho no deseado que puede afectar la seguridad de las personas, los bienes, la infraestructura, la información o la continuidad de los servicios institucionales, aunque no necesariamente produzca daños graves.

Misión

Formar profesionales en el área de ciencias y la tecnología, con estándares de calidad; producir conocimientos científicos útiles a la sociedad; conservar la cultura; promover y contribuir al desarrollo sostenible.

Rembipota

Tomoarandu tapichá ikatupyry ha'gua tembikuaa ha tembiporupyahúpe, oiporúvo laperekó ko'ágaguáva; toguerojera kuaapy pyahu oipytyvõtava tekoatýpe, oñangarekóvo arandupy rehe; ha upéichante avei tomongu'e ha toipytyvõ akārapu'ã katuirã.



mecip  
2015

Campus Universitario /

Mbo'chaovusu róga guasúpe  
Prof. Susana Montiel de Bareiro y Camilo Recalde  
Saltos del Guairá- Paraguay  
Tel.: 0984. 942700  
[www.facitec.edu.py](http://www.facitec.edu.py)

**RESOLUCIÓN FACITEC N° 028/2026**

**HOJA 11 DE 35**

- **Punto de encuentro:** lugar seguro previamente definido para reunir a las personas luego de una evacuación.
- **Responsable de evacuación:** persona designada o autoridad presente encargada de orientar la salida ordenada de las personas, verificar espacios y comunicar situaciones relevantes durante una evacuación.
- **Riesgo:** posibilidad de que ocurra un evento que cause daño a las personas, bienes, documentos, infraestructura o servicios.
- **Salida de emergencia:** acceso o ruta habilitada para la salida rápida y ordenada de las personas ante una situación de emergencia.
- **Señalización de seguridad:** conjunto de señales, carteles o indicaciones visibles que orientan a las personas sobre rutas de evacuación, salidas, zonas seguras, ubicación de extintores, botiquines, áreas restringidas u otros elementos de prevención.
- **Vía de evacuación:** recorrido seguro, continuo y señalizado que permite el desplazamiento ordenado de las personas desde un área de riesgo hacia una zona segura o punto de encuentro.
- **Zona segura:** espacio previamente identificado que ofrece condiciones adecuadas para resguardar temporalmente a las personas durante una emergencia o evacuación.

**8. Comité de Seguridad y Contingencia: integración, funciones y responsabilidades**

**8.1. Integración del Comité**

Para la aplicación del presente mecanismo, la Facultad conformará un Comité de Seguridad y Contingencia, responsable de coordinar las acciones de prevención, respuesta, recuperación, comunicación y seguimiento.

**8.2. Funciones del Comité**

El Comité tendrá las siguientes funciones:

- a. Socializar el mecanismo con docentes, funcionarios, estudiantes y demás actores institucionales.
- b. Coordinar acciones preventivas relacionadas con seguridad, infraestructura, comunicación y continuidad académica.

**Misión**

Formar profesionales en el área de ciencias y la tecnología, con estándares de calidad; producir conocimientos científicos útiles a la sociedad; conservar la cultura; promover y contribuir al desarrollo sostenible.

**Rembipota**

Tomoarandu tapicha ikatupyry hagua tembipota ha tembiporupyahúpe, oiporúvo tapereko ko'ágaguáva; toguerojera kuaapy pyahu oipytyvõtava tekoatýpe, oñangarekóvo arandupy rehe; ha upéichante avei tomongu'e ha toipytyvõ akârapu'ã katuirã.



Campus Universitario /  
Mbo'ehavusu róga guasúpe  
Prof. Susana Montiel de Bareiro y Camilo Recalde  
Saltos del Guairá- Paraguay  
Tel.: 0984. 942700  
[www.facitec.edu.py](http://www.facitec.edu.py)

**RESOLUCIÓN FACITEC N° 028/2026**

**HOJA 12 DE 35**

- c. Identificar riesgos existentes en aulas, laboratorios, oficinas, accesos, espacios comunes y filiales.
- d. Mantener actualizado la lista de contactos de emergencia.
- e. Verificar la disponibilidad de extintores, botiquines, señalizaciones, luces de emergencia y salidas de evacuación.
- f. Coordinar capacitaciones básicas sobre prevención de incendios, primeros auxilios, evacuación y uso de extintores.
- g. Organizar simulacros o jornadas de socialización.
- h. Coordinar la actuación ante situaciones de emergencia o interrupciones de actividades.
- i. Determinar, con autorización del Decanato, conjuntamente con la Dirección Académica, la suspensión, reprogramación o continuidad de actividades académicas y administrativas.
- j. Registrar evidencias de las acciones realizadas.
- k. Elaborar informes posteriores a incidentes, simulacros o eventos relevantes.
- l. Proponer acciones de mejora para reducir riesgos futuros.



**Misión**

Formar profesionales en el área de ciencias y la tecnología, con estándares de calidad; producir conocimientos científicos útiles a la sociedad; conservar la cultura; promover y contribuir al desarrollo sostenible.

**Rembipota**

Tomoarandu tapicha ikatupyry ha'gua tembikuaa ha tembiporupyahúpe, oiporúvo tapereko ko'ágaguáva; toguerojera kuaapy pyahu oipytyvõtava tekoatýpe, oñangarekóvo arandupy rehe; ha upéichante avei tomongu'e ha toipytyvõ akãrapu'ã katuirã.



**Campus Universitario /**  
**Mbo'ehaovusu róga guasúpe**  
Prof. Susana Montiel de Bareiro y Camilo Recalde  
Saltos del Guairá- Paraguay  
Tel.: 0984. 942700  
[www.facitec.edu.py](http://www.facitec.edu.py)

**RESOLUCIÓN FACITEC N° 028/2026**

**HOJA 13 DE 35**

**8.3. Responsabilidades por actor institucional**

Para la aplicación del presente mecanismo, se establece la siguiente estructura de responsabilidades:

| <b>Responsable</b>                                                              | <b>Funciones principales</b>                                                                                                                                                                                                             |
|---------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Decanato                                                                        | Aprobar lineamientos generales, disponer medidas institucionales y toma de decisiones de alto nivel.                                                                                                                                     |
| Dirección Académica                                                             | Coordinar la continuidad de clases, evaluaciones, actividades académicas garantizando una comunicación efectiva entre docentes y estudiantes.<br>Coordinar recursos, mantenimiento, infraestructura, compras urgentes y apoyo logístico. |
| Coordinación Académica y Secretaría Académica                                   | Apoyar la reorganización de horarios, aulas, actividades académicas, así como el seguimiento y control de evidencias.                                                                                                                    |
| Encargados de filiales                                                          | Aplicar el mecanismo en cada filial y reportar incidentes a las autoridades correspondientes.                                                                                                                                            |
| Encargados de la Implementación MECIP y Comisión de Aseguramiento de la Calidad | Registrar riesgos, evidencias, acciones de mejora y seguimiento documental.                                                                                                                                                              |
| Funcionarios administrativos y Docentes de apoyo pedagógico                     | Apoyar la comunicación, registro, control de acceso y resguardo documental.                                                                                                                                                              |
| Docentes                                                                        | Orientar a los estudiantes durante una contingencia y cumplir las indicaciones institucionales.                                                                                                                                          |
| Estudiantes                                                                     | Respetar las orientaciones de seguridad y colaborar con el orden institucional.                                                                                                                                                          |
| Personal de limpieza y mantenimiento                                            | Informar riesgos edilicios, eléctricos, sanitarios o de infraestructura observados.                                                                                                                                                      |

**Misión**

Formar profesionales en el área de ciencias y la tecnología, con estándares de calidad; producir conocimientos científicos útiles a la sociedad; conservar la cultura; promover y contribuir al desarrollo sostenible.

**Rembipota**

Tomoarandu tapicha ikatupyry haña tembikuaa ha tembiporupyahúpe, oiporúvo tapereko ko'ágaguáva; toguerojera kuaapy pyahu oipytyvõtava tekoatýpe, oñangarekóvo arandupy rehe; ha upéichante avei tomongu'e ha toipytyvõ akárapu'ã katuirã.



**Campus Universitario /**  
**Mbo'ehaovusu róga guasúpe**  
Prof. Susana Montiel de Bareiro y Camilo Recalde  
Saltos del Guairá- Paraguay  
Tel.: 0984. 942700  
[www.facitec.edu.py](http://www.facitec.edu.py)

**RESOLUCIÓN FACITEC N° 028/2026**

**HOJA 14 DE 35**

**9. Tipos de contingencias contempladas**

El mecanismo contempla, entre otras, las siguientes situaciones:

| <b>Tipos de Contingencias</b>        | <b>Situaciones incluidas</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|--------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Emergencias físicas                  | Incendios, cortocircuitos, caídas, golpes, o lesiones, accidentes dentro de la institución (aulas, oficinas o laboratorios), emergencias durante eventos institucionales, situaciones de riesgo en laboratorios o espacios técnicos, presencia de personas no autorizadas, hechos de violencia, amenazas o alteraciones del orden, evacuación por amenazas externas.                                                                   |
| Emergencias climáticas y ambientales | Tormentas severas, lluvias intensas, vientos fuertes, inundaciones, caída de árboles o estructuras, descargas eléctricas atmosféricas, temperaturas extremas que afecten el desarrollo normal de actividades.                                                                                                                                                                                                                          |
| Emergencias sanitarias               | Brotes de enfermedades transmisibles, intoxicaciones alimentarias, epidemias, casos de enfermedades que requieran medidas preventivas, emergencias médicas dentro de la institución, situaciones que comprometan la salud colectiva.                                                                                                                                                                                                   |
| Seguridad institucional              | Robos, actos vandálicos, ingreso de personas no autorizadas, alteración del orden, amenazas.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Contingencias tecnológicas           | Corte de internet, interrupción de plataformas institucionales, pérdida de datos, daño de equipos informáticos, falla de sistemas, cortes prolongados de energía eléctrica, riesgos vinculados a la seguridad de la información, robo o hurto de equipos tecnológicos de la institución, vandalismo dentro de la institución (romper puertas, ventanas, equipos o materiales de trabajo), fallas en el sistema de cámara de seguridad. |
| Contingencias académicas             | Suspensión imprevista de clases, ausencia imprevista de docente en actividades programadas, imposibilidad de uso de aulas o laboratorios, interrupción de procesos académicos críticos.                                                                                                                                                                                                                                                |
| Contingencias                        | Daño o pérdida de documentos, dificultad o interrupción de la atención al                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |

**Misión**

Formar profesionales en el área de ciencias y la tecnología, con estándares de calidad; producir conocimientos científicos útiles a la sociedad; conservar la cultura; promover y contribuir al desarrollo sostenible.

**Rembipota**

Tomoarandu tapicha jkatopyy hagua tembikuaa ha tembiporupyahupe, biporuyw tapereko ko'ágaguáva; toguerojerá kuaapy pyahu oipytyvõtava tekoatýpe, oñangarekóvo arandupy rehe; ha upéichante avei tomongu'e ha toipytyvõ akárapu'ã katuirã.



**Campus Universitario /**  
**Mbo'ehaovusu róga guasúpe**  
Prof. Susana Montiel de Bareiro y Camilo Recalde  
Saltos del Guairá- Paraguay  
Tel.: 0984. 942700  
[www.facitec.edu.py](http://www.facitec.edu.py)



**RESOLUCIÓN FACITEC N° 028/2026**

**HOJA 15 DE 35**

|                          |                                                                                                                                                         |
|--------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| administrativas          | público, imposibilidad de uso de oficinas, imposibilidad temporal de uso de documentos, registros, sistemas académicos, campus virtual y/o plataformas. |
| Contingencias en eventos | Emergencias durante charlas, congresos, capacitaciones, ferias, actos institucionales o actividades de extensión.                                       |

**10. Procedimiento general de actuación**

El procedimiento general de actuación establece los pasos básicos que deberán seguirse ante cualquier situación de emergencia, riesgo o interrupción de actividades. Su aplicación busca proteger a las personas, organizar la respuesta institucional, garantizar la continuidad académica y administrativa, y registrar las evidencias correspondientes.

**10.1. Ruta rápida de actuación ante una contingencia**

A continuación, se presenta una Ruta rápida de actuación ante una contingencia, que se aplica en ocho pasos:

| Paso        | Acción                                                                                 | Responsabilidad Inicial                                     |
|-------------|----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|
| Detectar    | Identificar la situación de riesgo, emergencia o interrupción.                         | Cualquier miembro de la comunidad educativa.                |
| Comunicar   | Informar al docente, funcionario, encargado de filial, Dirección Académica o Decanato. | Persona que detecta la situación.                           |
| Proteger    | Priorizar la seguridad de las personas y evitar la exposición al riesgo.               | Responsable del lugar, docente, funcionario.                |
| Activar     | Aplicar el procedimiento correspondiente según el tipo de contingencia.                | Comité de Seguridad y Contingencia.                         |
| Informar    | Emitir comunicación oficial cuando corresponda.                                        | Decanato, Dirección Académica, responsable de comunicación. |
| Reorganizar | Reprogramar o ajustar clases.                                                          | Dirección Académica, Coordinación                           |

**Misión**

Formar profesionales en el área de ciencias y la tecnología, con estándares de calidad; producir conocimientos científicos útiles a la sociedad; conservar la cultura; promover y contribuir al desarrollo sostenible.

**Rembipota**

Tomoarandu tapicha ikatupyry hagua tembikuaa ha tembiporupyahúpe, oiporúvo tapereko ko'ágaguáva; toguerojera kuaapy pyahu oipytyvótava tekoatýpe, oñangarekóvo arandupy rehe; ha upéichante avei tomongu'e ha tipytyvõ akārapu'ã katuirã.



**Campus Universitario /**  
**Mbo'chaovusu róga guasúpe**  
Prof. Susana Montiel de Bareiro y Camilo Recalde  
Saltos del Guairá- Paraguay  
Tel.: 0984. 942700  
[www.facitec.edu.py](http://www.facitec.edu.py)



**RESOLUCIÓN FACITEC N° 028/2026**

**HOJA 16 DE 35**

|           |                                                                |                                                                                             |
|-----------|----------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|
|           | evaluaciones, atención o servicios afectados.                  | Académica.                                                                                  |
| Registrar | Documentar el hecho, las acciones tomadas y las evidencias.    | Secretaría, Encargados de la Implementación MECIP, Comisión de Aseguramiento de la Calidad. |
| Mejorar   | Analizar causas y proponer acciones correctivas o preventivas. | Comité de Seguridad y Contingencia.                                                         |

**10.2. Proceso Institucional de gestión de contingencias**

El mecanismo se aplicará mediante cuatro fases: prevención, respuesta inmediata, continuidad académica y administrativa, y recuperación y mejora:

**Fase 1. Prevención**

Consiste en realizar acciones destinadas a reducir riesgos antes de que ocurra una contingencia.

**Acciones principales:**

- Mantener despejadas las salidas, pasillos, accesos y zonas de circulación.
- Verificar que la señalización institucional sea visible, comprensible y ubicada en lugares adecuados.
- Revisar periódicamente las instalaciones eléctricas y reportar riesgos detectados.
- Mantener extintores, botiquines, luces de emergencia y demás equipos de seguridad en condiciones operativas, según disponibilidad institucional.
- Disponer de números de emergencia visibles en lugares estratégicos.
- Controlar el acceso a áreas restringidas, laboratorios, depósitos y espacios técnicos.
- Promover el orden, la limpieza y el uso adecuado de los espacios institucionales.
- Registrar las verificaciones realizadas mediante actas, fotografías, informes u otras evidencias.

**10.2.1. Equipos básicos de seguridad recomendados**

Como parte de las acciones de prevención y preparación institucional, la Facultad procurará contar, según la disponibilidad institucional y las características de cada sede o filial, con

**Misión**

Formar profesionales en el área de ciencias y la tecnología, con estándares de calidad; producir conocimientos científicos útiles a la sociedad; conservar la cultura; promover y contribuir al desarrollo sostenible.

**Rembipota**

Tomoarandu tapicha ikatupyry ha'gua tembikuaa ha tembiporupyahúpe, oiporúvo tapereko ko'ágaguáva; toguerojera kuaapy pyahu oipytyvõtava tekoatýpe, oñangarekóvo arandupy rehe; ha upéichante avei tomongu'e ha toipytyvõ akárapu'ã katuirã.



**Campus Universitario /**

**Mbo'ehaovusu róga guasúpe**  
Prof. Susana Montiel de Bareiro y Camilo Recalde  
Saltos del Guairá- Paraguay  
Tel.: 0984. 942700  
[www.facitec.edu.py](http://www.facitec.edu.py)

RESOLUCIÓN FACITEC N° 028/2026

HOJA 17 DE 35

equipos básicos de seguridad que contribuyan a la prevención, respuesta y atención inicial ante situaciones de emergencia o contingencia.

**Entre los equipos recomendados se incluyen:** extintores, botiquines, señalizaciones visibles, luces de emergencia, alarmas o mecanismos de aviso, números de emergencia visibles, camillas u otros medios de apoyo, elementos de comunicación y demás recursos necesarios para fortalecer la capacidad de respuesta institucional.

La disponibilidad, ubicación, estado y mantenimiento de estos equipos deberán ser verificados periódicamente por las áreas responsables, dejando constancia mediante registros, fotografías, informes de verificación u otras evidencias institucionales.

**10.2.2. Capacitaciones, socialización y simulacros**

La Facultad promoverá capacitaciones, jornadas de socialización o actividades formativas sobre primeros auxilios básicos, uso de extintores, evacuación, prevención de incendios, bioseguridad, manejo de crisis y seguridad institucional.

Asimismo, se procurará realizar actividades de simulacro, socialización o verificación preventiva, de acuerdo con las posibilidades institucionales y las condiciones de cada sede o filial.

Las actividades desarrolladas deberán contar con evidencias verificables, tales como registros de asistencia, fotografías, actas, informes, materiales utilizados, comunicados institucionales u otros documentos que permitan demostrar su realización.

**Fase 2. Respuesta inmediata**

Se activa cuando ocurre una situación de emergencia o riesgo.

**Acciones principales:**

- Comunicar inmediatamente la situación a la autoridad responsable de la sede o filial.
- Priorizar la seguridad de las personas.
- Suspender temporalmente las actividades en el área afectada, cuando corresponda.
- Activar los contactos de emergencia según el tipo de situación.
- Orientar la evacuación o resguardo de las personas, si la situación lo requiere.

**Misión**

Formar profesionales en el área de ciencias y la tecnología, con estándares de calidad; producir conocimientos científicos útiles a la sociedad; conservar la cultura; promover y contribuir al desarrollo sostenible.

**Rembipota**

Tomoarandu tapicha ikatupyry hãgua tembikuaa ha tembiporupyahũpe, oiporũvo tapereko ko'ãgaguáva; toguerojera kuaapy pyahu oipytyvõtava tekoatýpe, oñangarekóvo arandupy rehe; ha upéichante avei tomongu'e ha toipytyvõ akãrapu'ã katuirã.



Campus Universitario /  
Mbõ'ehaovusu róga guasúpe  
Prof. Susana Montiel de Bareiro y Camilo Recalde  
Saltos del Guairá- Paraguay  
Tel.: 0984. 942700  
[www.facitec.edu.py](http://www.facitec.edu.py)

**RESOLUCIÓN FACITEC N° 028/2026**

**HOJA 18 DE 35**

- f) Evitar la manipulación de instalaciones, equipos o materiales que puedan representar peligro.
- g) Registrar la situación mediante informe breve, fotografías, actas o reportes.

**Fase 3. Continuidad académica y administrativa**

Se aplica cuando la contingencia interrumpe el desarrollo normal de las actividades.

**Acciones principales:**

- a) Reprogramar clases, evaluaciones o actividades institucionales afectadas.
- b) Habilitar aulas alternativas, modalidad virtual o actividades asincrónicas cuando sea necesario.
- c) Reubicar temporalmente oficinas, laboratorios o servicios administrativos afectados.
- d) Comunicar oficialmente los cambios de horario, modalidad o lugar de desarrollo de actividades.
- e) Priorizar la continuidad de procesos críticos: clases, evaluaciones, atención estudiantil, registros académicos y trámites administrativos.
- f) Coordinar con docentes y funcionarios la recuperación de actividades pendientes.

**Fase 4. Recuperación y mejora**

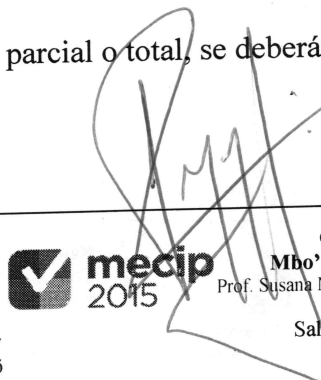
Se aplica después de controlada la situación.

**Acciones principales:**

- a) Elaborar un informe del incidente o contingencia.
- b) Identificar causas, consecuencias y acciones correctivas.
- c) Verificar daños en infraestructura, equipos, documentos o servicios.
- d) Proponer mejoras para evitar la repetición del hecho.
- e) Registrar evidencias de las acciones realizadas.
- f) Elevar el informe a las autoridades de la Facultad.
- g) Incorporar las mejoras al plan de trabajo institucional, cuando corresponda.

**10.3. Plan básico de evacuación**

Cuando una situación de emergencia requiera evacuación parcial o total, se deberán aplicar las siguientes acciones básicas:



**Misión**

Formar profesionales en el área de ciencias y la tecnología, con estándares de calidad; producir conocimientos científicos útiles a la sociedad; conservar la cultura; promover y contribuir al desarrollo sostenible.

**Rembipota**

Tomoarandu tapicha ikatupyry ha'gua tembikuaa ha tembiporupyahupe, oiporúvo tapereko ko'agaguáva; toguerojera kuaapy pyahu oipytyvõtava tekoatýpe, oñangarekóvo arandupy rehe; ha upéichante avei tomongu'e ha toipytyvõ akárapu'a katuirã.



**Campus Universitario /**  
**Mbo'ehaovusu róga guasúpe**  
Prof. Susana Montiel de Bareiro y Camilo Recalde  
Saltos del Guairá- Paraguay  
Tel.: 0984. 942700  
[www.facitec.edu.py](http://www.facitec.edu.py)

**RESOLUCIÓN FACITEC N° 028/2026**

**HOJA 19 DE 35**

- a) Suspender inmediatamente las actividades en el área afectada.
- b) Comunicar la situación al responsable institucional correspondiente.
- c) Orientar la salida ordenada de las personas hacia las zonas seguras o puntos de encuentro definidos.
- d) Evitar correr, empujar, regresar al área de riesgo o generar aglomeraciones.
- e) Priorizar la asistencia a personas con discapacidad, movilidad reducida, condiciones de salud o necesidad de apoyo.
- f) Verificar, en la medida de lo posible, la presencia de estudiantes, docentes, funcionarios y visitantes.
- g) Permanecer en el punto de encuentro hasta recibir instrucciones oficiales.
- h) Registrar el hecho y las acciones realizadas mediante acta, informe, fotografías u otras evidencias.

**10.3.1. Responsabilidades durante la evacuación**

Los responsables designados por sede o filial deberán orientar la evacuación, verificar aulas, oficinas y espacios comunes, apoyar a personas que requieran asistencia y reportar incidentes a las autoridades correspondientes.

Los docentes deberán mantener el orden del grupo a su cargo, orientar a los estudiantes, verificar la presencia de los mismos cuando sea posible e informar ausencias, incidentes o situaciones relevantes.

Los estudiantes deberán seguir las instrucciones institucionales, mantener el orden, evitar regresar al área de riesgo y colaborar con una evacuación segura.

**10.3.2. Inclusión y apoyo a personas con discapacidad o movilidad reducida**

Durante situaciones de emergencia, riesgo, evacuación o interrupciones de actividades, la Facultad deberá prever medidas de apoyo para personas con discapacidad, movilidad reducida, condiciones de salud o necesidades específicas, procurando garantizar una respuesta ordenada, segura e inclusiva.

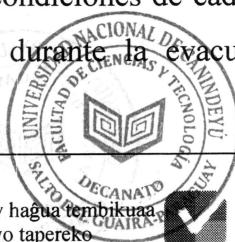
Para ello, se deberán considerar, según las condiciones de cada sede o filial, rutas accesibles, señalización adecuada, orientación directa durante la evacuación, asistencia de docentes,

**Misión**

Formar profesionales en el área de ciencias y la tecnología, con estándares de calidad; producir conocimientos científicos útiles a la sociedad; conservar la cultura; promover y contribuir al desarrollo sostenible.

**Rembipota**

Tomoarandu tapicha ikatupyry hagua tembikuua ha tembiporupyahúpe, oiporúvo tapereko ko'ágaguáva; toguerojera kuaapy pyahu oipytyvõtava tekoatýpe, oñangarekóvo arandupy rehe; ha upéichante avei tomongu'e ha toipytyvõ akārapu'ã katuirã.



**mecip**  
2015

**Campus Universitario /**  
**Mbo'ehavusu róga guasúpe**  
Prof. Susana Montiel de Bareiro y Camilo Recalde  
Saltos del Guairá- Paraguay  
Tel.: 0984. 942700  
[www.facitec.edu.py](http://www.facitec.edu.py)

**RESOLUCIÓN FACITEC N° 028/2026**

**HOJA 20 DE 35**

funcionarios o responsables designados, y acompañamiento hasta zonas seguras o puntos de encuentro.

Las autoridades, docentes, funcionarios y responsables de cada espacio deberán priorizar la protección de las personas que requieran apoyo adicional, evitando su exposición al riesgo y comunicando cualquier situación relevante al Comité de Seguridad y Contingencia o a la autoridad institucional correspondiente.

**10.4. Procedimientos básicos ante situaciones específicas**

Los siguientes procedimientos establecen orientaciones básicas de actuación inicial ante situaciones específicas que puedan presentarse en la sede o filiales de la Facultad. Su aplicación no reemplaza la intervención médica, psicológica, policial, técnica o especializada que corresponda, sino que busca orientar una respuesta institucional ordenada, prudente y segura hasta la intervención de los responsables o profesionales competentes, cuando sea necesario.

En todos los casos, se deberá priorizar la protección de la vida y la integridad de las personas, evitar la exposición innecesaria al riesgo, comunicar la situación a la autoridad institucional correspondiente y registrar el hecho mediante informe breve, acta, fotografía u otra evidencia pertinente.

**10.4.1. Procedimiento general de primeros auxilios**

Este procedimiento se aplicará ante situaciones que afecten la salud o integridad física de estudiantes, docentes, funcionarios, visitantes u otras personas que se encuentren participando en actividades institucionales.

**Señales orientativas**

Pueden observarse una o varias de las siguientes situaciones:

- a) Caídas, golpes, mareos o descompensaciones.
- b) Dolor intenso, dificultad para moverse o debilidad repentina.
- c) Sangrado, heridas, quemaduras leves u otras lesiones visibles.
- d) Pérdida momentánea de conciencia.
- e) Dificultad para respirar o malestar general.

**Misión**

Formar profesionales en el área de ciencias y la tecnología, con estándares de calidad; producir conocimientos científicos útiles a la sociedad; conservar la cultura; promover y contribuir al desarrollo sostenible.

**Rembipota**

Tomoarandu tapicha'katupyrý hãgua tembikuaa ha tembiporupyahũpe, oĩporu'vo tapereko ko'ãgaguáva; toguerojera kuaapy pyahu oipytyvõtava tekoatýpe, oñangarekóvo arandupy rehe; ha upéichante avei tomongu'e ha toipytyvõ akãrapu'ã katuirã.



**Campus Universitario /**

**Mbo'chaovusu róga guasúpe**

Prof. Susana Montiel de Bareiro y Camilo

Recalde

Salto del Guairá- Paraguay

Tel.: 0984. 942700

[www.facitec.edu.py](http://www.facitec.edu.py)

RESOLUCIÓN FACITEC N° 028/2026

HOJA 21 DE 35

- f) Situaciones que requieran atención inmediata o derivación a un servicio de salud.

**Procedimiento básico de actuación**

- a) Mantener la calma y verificar que el lugar sea seguro antes de acercarse.
- b) Comunicar la situación al docente, funcionario, encargado de filial, Dirección Académica o autoridad presente.
- c) Evitar mover innecesariamente a la persona afectada, salvo que permanezca en una zona de riesgo.
- d) Acompañar a la persona y evitar aglomeraciones alrededor.
- e) Solicitar apoyo del servicio de salud, familiares o responsables, según la gravedad del caso.
- f) Utilizar el botiquín institucional solo para asistencia básica y segura, cuando corresponda.
- g) No administrar medicamentos sin indicación profesional o autorización correspondiente.
- h) Registrar el hecho mediante informe breve, indicando fecha, lugar, persona afectada, situación observada, acciones realizadas y responsable interviniente.

**10.4.2. Procedimiento ante desmayos o descompensaciones**

Este procedimiento se aplicará cuando una persona presente pérdida momentánea de conciencia, debilidad intensa, mareos o signos de descompensación.

**Señales orientativas**

- a) Mareo, debilidad o pérdida de equilibrio.
- b) Palidez, sudoración o malestar repentino.
- c) Pérdida momentánea de conciencia.
- d) Dificultad para responder o incorporarse.
- e) Sensación de desvanecimiento.

**Procedimiento básico de actuación**

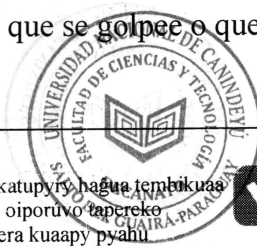
- a) Mantener la calma y solicitar apoyo de un docente, funcionario o responsable presente.
- b) Acompañar a la persona y evitar que se golpee o quede expuesta a riesgos.

**Misión**

Formar profesionales en el área de ciencias y la tecnología, con estándares de calidad; producir conocimientos científicos útiles a la sociedad; conservar la cultura; promover y contribuir al desarrollo sostenible.

**Rembipota**

Tomoarandu tapicha ikatupyry, pagua tembikuaas ha tembiporupyahúpe, oiporuvó tapereko ko'ágaguáva; toguerojera kuaapy pyahu oipytyvõtava tekoatýpe, oñangarekóvo arandupy rehe; ha upéichante avei tomongu'e ha toipytyvõ akârapu'ã katuirã.



Campus Universitario /  
Mbo'ehavusu róga guasúpe  
Prof. Susana Montiel de Bareiro y Camilo Recalde  
Saltos del Guairá- Paraguay  
Tel.: 0984. 942700  
[www.facitec.edu.py](http://www.facitec.edu.py)



RESOLUCIÓN FACITEC N° 028/2026

HOJA 22 DE 35

- c) Ubicarla en un lugar seguro, ventilado y tranquilo, si la situación lo permite.
- d) Evitar aglomeraciones alrededor de la persona afectada.
- e) No ofrecer alimentos, bebidas o medicamentos mientras la persona no se encuentre plenamente recuperada.
- f) Solicitar apoyo médico si la persona no se recupera rápidamente, presenta dificultad respiratoria, dolor intenso, confusión persistente o una condición previa conocida.
- g) Comunicar el hecho a la autoridad institucional correspondiente y registrar lo ocurrido.

**10.4.3. Procedimiento ante convulsiones o crisis epilépticas**

Este procedimiento se aplicará cuando una persona presente movimientos involuntarios, pérdida de conciencia, rigidez corporal, confusión posterior o una crisis compatible con convulsión.

**Señales orientativas**

- a) Movimientos involuntarios o rigidez corporal.
- b) Pérdida de conciencia o desconexión temporal del entorno.
- c) Caída repentina.
- d) Confusión, cansancio o desorientación posterior.
- e) Dificultad para responder inmediatamente después de la crisis.

**Procedimiento básico de actuación**

- a) Mantener la calma y pedir apoyo de una autoridad, docente o funcionario.
- b) Retirar objetos cercanos que puedan generar golpes o lesiones.
- c) Proteger el espacio alrededor de la persona afectada, evitando aglomeraciones.
- d) No sujetar a la persona ni intentar detener sus movimientos.
- e) No introducir objetos en la boca ni administrar alimentos, bebidas o medicamentos durante la crisis.
- f) Acompañar a la persona hasta que la situación se estabilice.
- g) Solicitar apoyo médico si la crisis se prolonga, se repite, existen lesiones, dificultad respiratoria o se desconoce la condición previa de la persona.
- h) Registrar el hecho y comunicar a la autoridad institucional correspondiente.

**Misión**

Formar profesionales en el área de ciencias y la tecnología, con estándares de calidad; producir conocimientos científicos útiles a la sociedad; conservar la cultura; promover y contribuir al desarrollo sostenible.

**Rembipota**

Tomoarandu tapicha ikatupyry hagua tembukuaa ha tembiporupyahupe, oipotavy tapereko ko'agaguáva; toguerojéa kuaapy pyahu oipytyvõtava tekoatýpe, oñangarekóvo arandupy rehe; ha upéichante avei tomongu'e ha toipytyvõ akãrapu'ã katuirã.



Campus Universitario /  
Mbo'chaovusu róga guasúpe  
Prof. Susana Montiel de Bareiro y Camilo Recalde  
Saltos del Guairá- Paraguay  
Tel.: 0984. 942700  
[www.facitec.edu.py](http://www.facitec.edu.py)

RESOLUCIÓN FACITEC N° 028/2026

HOJA 23 DE 35

**10.4.4. Procedimiento ante ataques de pánico o crisis de ansiedad**

Este procedimiento se aplicará cuando una persona presente angustia intensa, sensación de pérdida de control, dificultad para respirar o manifestaciones compatibles con una crisis de ansiedad.

**Señales orientativas**

- a) Respiración acelerada o sensación de falta de aire.
- b) Llanto, angustia intensa o dificultad para calmarse.
- c) Palpitaciones, temblor o sudoración.
- d) Sensación de mareo, debilidad o temor intenso.
- e) Necesidad de alejarse del lugar o evitar aglomeraciones.

**Procedimiento básico de actuación**

- a) Mantener la calma y evitar generar alarma.
- b) Acompañar a la persona a un lugar tranquilo, seguro y ventilado, si fuera posible.
- c) Hablar con tono sereno, claro y respetuoso.
- d) Evitar cuestionar, presionar o exponer públicamente a la persona afectada.
- e) Reducir la presencia de curiosos o aglomeraciones.
- f) Orientar a la persona a respirar de manera lenta y pausada, sin forzarla.
- g) Permanecer acompañando hasta que la situación se estabilice o llegue apoyo.
- h) Comunicar la situación al responsable institucional correspondiente.
- i) Solicitar apoyo médico, familiar o profesional si los síntomas persisten, se agravan o existe riesgo para la persona.
- j) Registrar el hecho mediante informe breve, resguardando la privacidad de la persona afectada.

**10.4.5. Procedimiento ante heridas, cortes o sangrados leves**

Este procedimiento se aplicará ante heridas, cortes, raspaduras o sangrados que puedan presentarse durante actividades académicas, administrativas, técnicas, deportivas, de extensión o eventos institucionales.

**Señales orientativas**

**Misión**

Formar profesionales en el área de ciencias y la tecnología, con estándares de calidad; producir conocimientos científicos útiles a la sociedad; conservar la cultura; promover y contribuir al desarrollo sostenible.

**Rembipota**

Tomoarandu tapicha ikatupyry ha gua tembi kuaa ha tembi porupyahúpe, oiporúvo tapereko ko'ágaguáva; toguerojera kuaapy pyahu oipytyvõtava tekoatýpe, oñangarekóvo arandupy rehe; ha upéichante avei tomongu'e ha toipytyvõ akárapu'ã katuirã.



Campus Universitario /  
Mbo'ehaovusu róga guasúpe  
Prof. Susana Montiel de Bareiro y Camilo  
Recalde  
Saltos del Guairá- Paraguay  
Tel.: 0984. 942700  
[www.facitec.edu.py](http://www.facitec.edu.py)

RESOLUCIÓN FACITEC N° 028/2026

HOJA 24 DE 35

- a) Corte, raspadura o lesión visible.
- b) Sangrado leve o moderado.
- c) Dolor localizado.
- d) Inflamación o sensibilidad en la zona afectada.
- e) Necesidad de limpieza o protección de la herida.

**Procedimiento básico de actuación**

- a) Mantener la calma y ubicar a la persona en un lugar seguro.
- b) Evitar el contacto directo con sangre u otros fluidos; utilizar guantes si están disponibles.
- c) Solicitar apoyo de un funcionario, docente o responsable presente.
- d) Usar elementos del botiquín institucional para cubrir o proteger la zona afectada, si corresponde.
- e) Solicitar atención médica si el sangrado no se detiene, la herida es profunda, existe dolor intenso o se observa riesgo de complicación.
- f) Comunicar el hecho a la autoridad institucional correspondiente.
- g) Registrar la situación mediante informe breve o formulario de incidente.

**10.4.6. Procedimiento ante fracturas, golpes o lesiones**

Este procedimiento se aplicará ante caídas, golpes, torceduras, lesiones musculares, sospecha de fractura o imposibilidad de movilizar una parte del cuerpo.

**Señales orientativas**

- a) Dolor intenso luego de una caída o golpe.
- b) Dificultad para mover una parte del cuerpo.
- c) Inflamación, sensibilidad o imposibilidad de apoyar una extremidad.
- d) Malestar o debilidad posterior al accidente.
- e) Sospecha de lesión que requiera evaluación médica.

**Procedimiento básico de actuación**

- a) Mantener la calma y verificar que el lugar sea seguro.
- b) Evitar mover innecesariamente a la persona afectada.

**Misión**

Formar profesionales en el área de ciencias y la tecnología, con estándares de calidad; producir conocimientos científicos útiles a la sociedad; conservar la cultura; promover y contribuir al desarrollo sostenible.

**Rembipota**

Tomoarandu tapicha ikatupyry hagaa tembikuua ha tembiporupyhaupé oiporivo taporeko ko'agaguáva; toguérojira kuapý pyahu oipytyvõtava tekoatýpe, onangarekóvo arandupy rehe; ha upéichante avei tomongu'e ha toipytyvõ akãrapu'ã katuirã.



**Campus Universitario /**

**Mbo'ehaovusu róga guasúpe**

Prof. Susana Montiel de Bareiro y Camilo Recalde

Salto del Guairá- Paraguay

Tel.: 0984. 942700

[www.facitec.edu.py](http://www.facitec.edu.py)

**RESOLUCIÓN FACITEC N° 028/2026**

**HOJA 25 DE 35**

- c) Solicitar apoyo de un responsable institucional.
- d) Mantener a la persona acompañada y en reposo hasta recibir indicaciones.
- e) No intentar acomodar, manipular o forzar la zona afectada.
- f) Solicitar asistencia médica si existe dolor intenso, imposibilidad de movimiento, caída fuerte o sospecha de fractura.
- g) Comunicar el hecho a la autoridad correspondiente y registrar la situación.

**10.4.7. Procedimiento ante incendios o principio de incendio**

Este procedimiento se aplicará ante presencia de humo, olor a quemado, chispas, fuego visible, cortocircuitos o cualquier situación que pueda derivar en incendio.

**Señales orientativas**

- a) Presencia de humo, fuego visible u olor a quemado.
- b) Cortocircuito, chispas o recalentamiento de equipos.
- c) Activación de alarma o aviso de emergencia.
- d) Riesgo en instalaciones eléctricas, laboratorios, depósitos u oficinas.
- e) Situación que requiera evacuación parcial o total.

**Procedimiento básico de actuación**

- a) Mantener la calma y comunicar inmediatamente a la autoridad presente o responsable de sede/filial.
- b) Suspender las actividades en el área afectada.
- c) Evacuar ordenadamente si existe riesgo para las personas.
- d) Avisar a Bomberos y a los contactos de emergencia correspondientes.
- e) Evitar el uso de instalaciones eléctricas o equipos afectados.
- f) No ingresar nuevamente al área de riesgo hasta recibir autorización de la autoridad competente.
- g) Utilizar extintores solo si el fuego es incipiente, la persona está capacitada para hacerlo y no existe riesgo para su integridad.
- h) Registrar el hecho mediante acta, informe, fotografías u otras evidencias.

**Misión**

Formar profesionales en el área de ciencias y la tecnología, con estándares de calidad; producir conocimientos científicos útiles a la sociedad; conservar la cultura; promover y contribuir al desarrollo sostenible.

**Rembipota**

Tomoarandu tapicha ikatupyry ha'gua tembikuaa ha tembiporupyahúpe, oiporúvo tapereko ko'ágaguáva; toguerojera kuaapy pyahu oipytyvõtava tekoatýpe, oñangarekóvo arandupy rehe; ha upéichante avei tomongu'e ha toipytyvõ akárapu'ã katuirã.



Campus Universitario /  
Mbo'chaovusu róga guasúpe  
Prof. Susana Montiel de Bareiro y Camilo Recalde  
Salto del Guairá- Paraguay  
Tel.: 0984. 942700  
[www.facitec.edu.py](http://www.facitec.edu.py)

**RESOLUCIÓN FACITEC N° 028/2026**

**HOJA 26 DE 35**

**10.4.8. Procedimiento ante electrocución o riesgo eléctrico**

Este procedimiento se aplicará ante descargas eléctricas, cables expuestos, equipos energizados, cortocircuitos o contacto accidental con energía eléctrica.

**Señales orientativas**

- a) Persona afectada por descarga eléctrica.
- b) Cables expuestos o dañados.
- c) Chispas, humo o recalentamiento de equipos eléctricos.
- d) Corte parcial o total de energía.
- e) Riesgo en tomacorrientes, tableros, extensiones o equipos.

**Procedimiento básico de actuación**

- a) No tocar directamente a la persona o equipo mientras exista riesgo eléctrico.
- b) Cortar la energía si es posible hacerlo de forma segura.
- c) Comunicar inmediatamente a la autoridad institucional o responsable de mantenimiento.
- d) Alejar a las demás personas del área de riesgo.
- e) Solicitar asistencia médica o apoyo técnico, según corresponda.
- f) No manipular cables, tableros o equipos eléctricos sin personal competente.
- g) Señalizar o aislar el área afectada hasta su verificación.
- h) Registrar el hecho y las acciones realizadas.

**10.4.9. Procedimiento ante derrames de sustancias o riesgos en laboratorio**

Este procedimiento se aplicará ante derrames, rotura de envases, presencia de sustancias desconocidas, riesgos en laboratorios, talleres o espacios técnicos.

**Señales orientativas**

- a) Derrame de sustancia líquida, polvo u otro material.
- b) Olor fuerte, irritación o malestar en personas cercanas.
- c) Rotura de envases o materiales de laboratorio.
- d) Riesgo de contacto con sustancias o materiales desconocidos.
- e) Condición insegura en laboratorio o espacio técnico.

**Misión**

Formar profesionales en el área de ciencias y la tecnología, con estándares de calidad; producir conocimientos científicos útiles a la sociedad; conservar la cultura; promover y contribuir al desarrollo sostenible.

**Rembipota**

Tomoarandu tapicha ikatupyry hagua tembikuaa ha tembiporupyahupe, oipotyvo tapereko ko'agaguáva; toguerojira kuapy pyahu oipytyvõtava tekoatyte, oñangarekóvo arandupy rehe; ha upéichante avei tomongu'e ha toipytyvõ akãrapu'ã katuirã.



**Campus Universitario /**  
**Mbo'ehaovusu róga guasúpe**  
Prof. Susana Montiel de Bareiro y Camilo Recalde  
Saltos del Guairá- Paraguay  
Tel.: 0984. 942700  
[www.facitec.edu.py](http://www.facitec.edu.py)

RESOLUCIÓN FACITEC N° 028/2026

HOJA 27 DE 35

**Procedimiento básico de actuación**

- Suspender inmediatamente la actividad en el área afectada.
- Alejar a las personas del lugar y evitar el contacto directo con la sustancia o material.
- Comunicar la situación al docente, encargado de laboratorio, funcionario o autoridad responsable.
- Ventilar el área si es seguro hacerlo y no aumenta el riesgo.
- No manipular la sustancia sin conocimiento, equipo de protección o autorización correspondiente.
- Señalizar o aislar el área afectada hasta su verificación.
- Solicitar apoyo técnico o especializado si la situación lo requiere.
- Registrar el hecho mediante informe, fotografías y recomendaciones de mejora.

**10.4.10. Procedimiento ante amenazas externas, violencia o alteración del orden**

Este procedimiento se aplicará ante agresiones, amenazas, presencia de personas no autorizadas, robos, actos vandálicos, alteración del orden o situaciones que puedan comprometer la seguridad institucional.

**Señales orientativas**

- Discusiones, amenazas o agresiones.
- Ingreso de personas no autorizadas.
- Alteración del orden en aulas, oficinas, pasillos, eventos o espacios comunes.
- Robo, hurto o daño a bienes institucionales.
- Situaciones que generen riesgo para estudiantes, docentes, funcionarios o visitantes.

**Procedimiento básico de actuación**

- Mantener la calma y evitar confrontaciones directas.
- Proteger a las personas y alejarlas del foco de riesgo, si es posible.
- Comunicar la situación a la autoridad presente, responsable de sede/filial o Decanato.
- Solicitar apoyo de la Policía Nacional u organismos competentes cuando corresponda.
- Evitar difundir información no verificada o generar alarma innecesaria.
- Preservar la seguridad de estudiantes, docentes, funcionarios y visitantes.

**Misión**

Formar profesionales en el área de ciencias y la tecnología, con estándares de calidad; producir conocimientos científicos útiles a la sociedad; conservar la cultura; promover y contribuir al desarrollo sostenible.

**Rembipota**

Tomoarandu tapicha ikatupyry ha'gua tembikuaa ha tembiporupyahúpe, oiporúvo japekéro ko'ágaguáva; toguerojera kuaapy pyahu oipytyvõtava tekoatýpe, oñangarekóvo arandupy rehe; ha upéichante avei tomongu'e ha toipytyvõ akárapu'ã katuirã.



Campus Universitario /  
Mbo'chaovusu róga guasúpe  
Prof. Susana Montiel de Bareiro y Camilo  
Recalde  
Saltos del Guairá- Paraguay  
Tel.: 0984. 942700  
[www.facitec.edu.py](http://www.facitec.edu.py)



**RESOLUCIÓN FACITEC N° 028/2026**

**HOJA 28 DE 35**

- g) Registrar el hecho mediante acta, informe, fotografías u otras evidencias pertinentes.

**10.4.11. Procedimiento ante fenómenos naturales o contingencias climáticas**

Este procedimiento se aplicará ante tormentas severas, lluvias intensas, vientos fuertes, inundaciones, caída de árboles, descargas eléctricas atmosféricas u otras situaciones climáticas que puedan afectar el normal desarrollo de actividades.

**Señales orientativas**

- a) Alertas climáticas emitidas por organismos competentes.
- b) Lluvias intensas, tormentas eléctricas o vientos fuertes.
- c) Filtraciones, inundaciones o caída de estructuras.
- d) Dificultad de acceso seguro a la sede o filial.
- e) Riesgo para actividades presenciales, eventos o desplazamientos.

**Procedimiento básico de actuación**

- a) Monitorear la situación y considerar las recomendaciones de organismos competentes.
- b) Suspender o reprogramar actividades cuando exista riesgo para las personas.
- c) Resguardar a estudiantes, docentes, funcionarios y visitantes en zonas seguras.
- d) Evitar actividades al aire libre durante tormentas o condiciones de riesgo.
- e) Alejarse de ventanas, estructuras inestables, árboles, cables o zonas inundadas.
- f) Comunicar oficialmente cualquier suspensión, reprogramación o cambio de modalidad.
- g) Registrar la situación y las decisiones adoptadas mediante informe o comunicado institucional.

**10.4.12. Procedimiento sanitario y de bioseguridad**

Este procedimiento se aplicará ante brotes de enfermedades transmisibles, intoxicaciones alimentarias, emergencias sanitarias, recomendaciones de autoridades de salud o situaciones que puedan comprometer la salud colectiva.

**Señales orientativas**

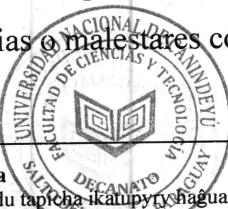
- a) Presencia de síntomas compatibles con enfermedades transmisibles.
- b) Notificación de brotes o casos que requieran medidas preventivas.
- c) Intoxicaciones alimentarias o malestares colectivos.

**Misión**

Formar profesionales en el área de ciencias y la tecnología, con estándares de calidad; producir conocimientos científicos útiles a la sociedad; conservar la cultura; promover y contribuir al desarrollo sostenible.

**Rembipota**

Tomoarandu tapicha ikatupyryhaagua tembikuaa ha tembiporupyahupé, bipo'uvo tapereko ko'ágaguáva; toguerojera kuaapy pyahu oipytyvõtava tekoatýpe, ohangarekóvo arandupy rehe; ha upéichante avei tomongu'e ha toipytyvõ akárapu'ã katuirã.



**mecip**  
2015

**Campus Universitario /**  
**Mbo'ehaovusu róga guasúpe**  
Prof. Susana Montiel de Bareiro y Camilo Recalde  
Saltos del Guairá- Paraguay  
Tel.: 0984. 942700  
[www.facitec.edu.py](http://www.facitec.edu.py)

**RESOLUCIÓN FACITEC N° 028/2026**

**HOJA 29 DE 35**

- d) Recomendaciones emitidas por autoridades sanitarias.
- e) Necesidad de fortalecer higiene, ventilación, limpieza o medidas preventivas.

**Procedimiento básico de actuación**

- a) Comunicar la situación a la autoridad institucional correspondiente.
- b) Orientar a la persona afectada a buscar evaluación médica cuando corresponda.
- c) Promover medidas preventivas de higiene, ventilación y limpieza de espacios.
- d) Evitar la exposición innecesaria de personas con síntomas a la comunidad educativa.
- e) Aplicar recomendaciones emitidas por autoridades sanitarias competentes.
- f) Comunicar de manera oficial las medidas adoptadas, evitando rumores o datos no verificados.
- g) Registrar la situación y las acciones aplicadas mediante informe o evidencia institucional.

**11. Matriz básica de contingencias**

| <b>Tipo de contingencia</b>                    | <b>Acción inmediata</b>                                                      | <b>Responsable inicial</b>                | <b>Evidencia requerida</b> |
|------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|----------------------------|
| Incendio o principio de incendio               | Evacuar el área, avisar a bomberos y autoridades                             | Encargado de sede/filial                  | Acta, fotografías, informe |
| Accidente de estudiante, docente o funcionario | Asistir, comunicar a familiares si corresponde y derivar a servicio de salud | Dirección Académica / Encargado de filial | Registro del incidente     |
| Corte de energía eléctrica                     | Suspender o reorganizar actividades afectadas                                | Dirección Administrativa                  | Informe de interrupciones  |
| Falla de internet o plataforma                 | Comunicar alternativa académica o administrativa                             | Coordinación Académica / TIC              | Reporte técnico            |
| Tormenta severa                                | Resguardar a las personas y suspender actividades si corresponde             | Decanato / Encargado de filial            | Comunicado institucional   |

**Misión**

Formar profesionales en el área de ciencias y la tecnología, con estándares de calidad; producir conocimientos científicos útiles a la sociedad; conservar la cultura; promover y contribuir al desarrollo sostenible.

**Rembipota**

Tomoarandu tapicha ikatupyry hagua tembikuaa ha tembiporupyahúpe, oiporúvo tapereko ko'ágaguáva; toguerojera kuaapy pyahu oipytyvõtava tekoatýpe, oñangarekóvo arandupy rehe; ha upéichante avei tomongu'e ha toipytyvõ akárapu'ã katuirã.



**Campus Universitario /**  
**Mbo'chaovusu róga guasúpe**  
Prof. Susana Montiel de Bareiro y Camilo Recalde  
Saltos del Guairá- Paraguay  
Tel.: 0984. 942700  
[www.facitec.edu.py](http://www.facitec.edu.py)

**RESOLUCIÓN FACITEC N° 028/2026**

**HOJA 30 DE 35**

|                                               |                                                                                           |                                             |                            |
|-----------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|----------------------------|
| Inundación o filtración                       | Aislar el área afectada y reportar mantenimiento                                          | Dirección Administrativa                    | Informe y fotografías      |
| Riesgo sanitario                              | Aplicar medidas preventivas y comunicar a autoridades competentes si corresponde          | Dirección Académica / Bienestar Estudiantil | Informe de actuación       |
| Suspensión imprevista de clases               | Reprogramar actividad o definir modalidad alternativa                                     | Coordinación Académica                      | Registro de reprogramación |
| Pérdida o daño de documentos                  | Resguardar respaldos y comunicar a Secretaría General                                     | Secretaría / Dirección Administrativa       | Informe documental         |
| Situación de violencia o alteración del orden | Proteger a las personas, comunicar a autoridades y solicitar apoyo externo si corresponde | Autoridad presente                          | Acta de intervención       |

**12. Criterios para suspensión, reprogramación o continuidad de actividades**

La suspensión, reprogramación o continuidad de actividades será determinada por el Decanato, en coordinación con el Comité de Seguridad y Contingencia, considerando:

- Riesgo para la vida o salud de las personas.
- Daños en infraestructura, aulas, laboratorios u oficinas.
- Imposibilidad de acceso seguro a la sede o filial.
- Corte prolongado de energía eléctrica.
- Interrupción de internet o plataformas necesarias para actividades académicas.
- Alertas climáticas emitidas por organismos competentes.
- Recomendaciones de autoridades sanitarias, policiales, municipales, bomberos u otros organismos competentes.

**Misión**

Formar profesionales en el área de ciencias y la tecnología, con estándares de calidad; producir conocimientos científicos útiles a la sociedad; conservar la cultura; promover y contribuir al desarrollo sostenible.

**Rembipota**

Tomoarandu tapicha ikatupyty hagaa tembukuaa ha tembiporupyahúpe, ñiporúvo tapereko ko'ágaguáva; toguerojera kuaapy pyahu oipytyvõtava tekoatýpe, oñangarekóvo arandupy rehe; ha upéichante avei tomongu'e ha toipytyvõ akárapu'ã katuirã.



**Campus Universitario /**  
**Mbo'chaovusu róga guasúpe**  
Prof. Susana Montiel de Bareiro y Camilo Recalde  
Saltos del Guairá- Paraguay  
Tel.: 0984. 942700  
[www.facitec.edu.py](http://www.facitec.edu.py)

**RESOLUCIÓN FACITEC N° 028/2026**

**HOJA 31 DE 35**

- h) Necesidad de preservar documentos, equipos o bienes institucionales.
- i) Posibilidad de aplicar medidas alternativas para garantizar la continuidad académica.

**13. Comunicación institucional**

La comunicación ante contingencias se realizará de manera formal, clara y oportuna.

**Canales posibles:**

- Comunicados institucionales.
- Grupos oficiales de WhatsApp.
- Correo electrónico institucional.
- Página web de la Facultad.
- Campus Virtual.
- Llamadas telefónicas a responsables.
- Cartelería interna.
- Actas e informes internos.
- Toda comunicación deberá evitar rumores, información no verificada o mensajes que generen alarma innecesaria.

**14. Listado de contactos de emergencia**

La Facultad deberá contar con un directorio actualizado que incluya:

| Institución / Responsables                                          | Nombre y Apellido                       | Contactos    |
|---------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|--------------|
| Decano                                                              | MSc. Rodrigo Javier<br>Martínez Meza    | 0973-556-224 |
| Director Académico                                                  | MSc. Angel Gustavo<br>Heimann Fernández | 0981-368-258 |
| Coordinador Académico<br>Saltos del Guairá y Katuefé                | MSc. Walter Gorgonio<br>Gómez Mendoza   | 0986-301-936 |
| Coordinadora Académica<br>Curuguaty                                 | MSc. Sandra Raquel<br>Deleón Villalba   | 0984-208-584 |
| Coordinador de Bienestar Estudiantil<br>Saltos del Guairá y Katuefé | MSc. Blas Emilio<br>Sosa Ocampos        | 0994-272-580 |

**Misión**

Formar profesionales en el área de ciencias y la tecnología, con estándares de calidad; producir conocimientos científicos útiles a la sociedad; conservar la cultura; promover y contribuir al desarrollo sostenible.

**Rembipota**

Tomoarandu tapicha ikatupyry ha'gua tembikuaa ha tembipörupyahúpe, oiporúvo tapereko ko'ágaguáva; toguerojera kuaapy pyahu oipytyvõtava tekoatýpe, oñangarekóvo arandupy rehe; ha upéichante avei tomongu'e ha toipytyvõ akárapu'a katuirá.



**Campus Universitario /**

**Mbo'ehaovusu róga guasúpe**

Prof. Susana Montiel de Bareiro y Camilo

Recalde

Saltos del Guairá- Paraguay

Tel.: 0984. 942700

[www.facitec.edu.py](http://www.facitec.edu.py)

**RESOLUCIÓN FACITEC N° 028/2026**

**HOJA 32 DE 35**

|                                                                                    |                                |                        |
|------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|------------------------|
| Coordinador de Bienestar Estudiantil<br>Curuguaty                                  | MSc. Gabriel<br>González Rojas | 0986-709-035           |
| <b>SALTOS DEL GUAIRÁ</b>                                                           |                                |                        |
| Bomberos Voluntarios                                                               |                                | 132                    |
| Bomberos Voluntarios de Saltos del Guairá                                          |                                | 0982-000-112           |
| Bomberos Voluntarios Amarillos K117<br>Tercera Compañía Departamental de Canindeyú |                                | 0984-533-277           |
| Policía Nacional                                                                   |                                | 911                    |
| Comisaria Primera Saltos del Guairá                                                |                                | 046-242-408            |
| Hospital Regional Saltos del Guairá                                                |                                | 046-242-317            |
| Hospital Regional Saltos del Guairá – Jefa de Enfermería                           |                                | 0983-238-284           |
| CEMEFA                                                                             |                                | 0974-242-417           |
| ANDE                                                                               |                                | 021160                 |
| <b>CURUGUATY</b>                                                                   |                                |                        |
| Bomberos Voluntarios                                                               |                                | 132                    |
| Cuerpo de Bomberos Voluntarios del Paraguay K115 Curuguaty                         |                                | 0984-210-800           |
| Policía Nacional                                                                   |                                | 911                    |
| Comisaria Quinta de Curuguaty                                                      |                                | 0984-329-407           |
| Hospital Distrital de Curuguaty                                                    |                                | 048-210-223            |
| Unidad Sanitaria San Isidro de Curuguaty - Urgencia                                |                                | 048-210-303            |
| ANDE                                                                               |                                | 021160<br>0991-209-472 |
| <b>KATUETÉ</b>                                                                     |                                |                        |
| Bomberos Voluntarios                                                               |                                | 132                    |
| Bomberos Voluntarios de Katueté                                                    |                                | 0981-258-470           |
| Policía Nacional                                                                   |                                | 911                    |
| Comisaria N° 7de Katueté                                                           |                                | 0984-440-458           |
| Centro de Salud de Katueté                                                         |                                | 0983-233-001           |

**Misión**

Formar profesionales en el área de ciencias y la tecnología, con estándares de calidad; producir conocimientos científicos útiles a la sociedad; conservar la cultura; promover y contribuir al desarrollo sostenible.

**Rembipota**

Tomoarandu tapicha ikatupy y haagua tembikuaa ha tembiporupyahupe, oiporuvo tapereko ko'agaguáva; toguerojera kuapapy pyahu oipytyvõtava tekoatýpe, oñangarekóvo arandupy rehe; ha upéichante avei tomongu'e ha toipytyvõ akárapu'ã katuirã.



**Campus Universitario /**

**Mbo'ehaovusu róga guasúpe**

Prof. Susana Montiel de Bareiro y Camilo

Recalde

Salto del Guairá- Paraguay

Tel.: 0984. 942700

[www.facitec.edu.py](http://www.facitec.edu.py)

**RESOLUCIÓN FACITEC N° 028/2026**

**HOJA 33 DE 35**

|                         |              |
|-------------------------|--------------|
| Clínica San Luis        | 0985-321-140 |
| Clínica Santa Rita      | 0983-881-091 |
| Clínica Buen Samaritano | 0986-898-761 |
| ANDE                    | 021160       |

**15. Evidencias de implementación**

Para demostrar cumplimiento de este mecanismo, se deberá organizar carpetas física o digital con las siguientes evidencias:

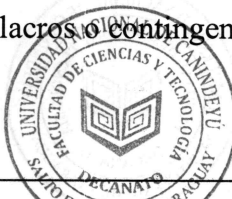
- Resolución de aprobación del mecanismo.
- Documento del mecanismo firmado o aprobado.
- Actas, Noticias o Formularios de Eventos de socialización con docentes, funcionarios y estudiantes.
- Registro de asistencia a capacitaciones.
- Noticias de capacitaciones o simulacros.
- Registro de verificación de extintores, botiquines, señalizaciones y salidas.
- Listado actualizado de contactos de emergencia.
- Informes de incidentes, si los hubiere.
- Comunicados institucionales relacionados con seguridad o contingencias.
- Plan de mejora derivado de la aplicación o revisión del mecanismo.
- Evidencia de publicación en la página web, campus virtual o medio institucional.
- Evidencias de capacitaciones, jornadas de socialización, simulacros o verificaciones preventivas realizadas en la sede o filiales.
- Registro de verificación, ubicación y estado de los equipos básicos de seguridad disponibles en cada sede o filial.
- Registros o evidencias de medidas de apoyo, accesibilidad o acompañamiento aplicadas para personas con discapacidad, movilidad reducida o necesidades específicas durante actividades de socialización, simulacros o contingencias.

**Misión**

Formar profesionales en el área de ciencias y la tecnología, con estándares de calidad; producir conocimientos científicos útiles a la sociedad; conservar la cultura; promover y contribuir al desarrollo sostenible.

**Rembipota**

Tomoarandu tapicha ikatupyry hagua tembi kuaa ha tembiporupyahúpe, oiporúvo tapereko ko'ágaguáva; toguerojera kuaapy pyahu oipytyvõtava tekoatýpe, oñangarekóvo arandupy rehe; ha upéichante avei tomongu'e ha toipytyvõ akârapu'ã katuirã.



**mecip**  
2015

**Campus Universitario /**

**Mbo'ehaovusu róga guasúpe**

Prof. Susana Montiel de Bareiro y Camilo

Recalde

Salto del Guairá- Paraguay

Tel.: 0984. 942700

[www.facitec.edu.py](http://www.facitec.edu.py)



**RESOLUCIÓN FACITEC N° 028/2026**

**HOJA 34 DE 35**

**16. Seguimiento y actualización**

El presente mecanismo deberá ser revisado de acuerdo a las necesidades o cuando ocurra alguna de las siguientes situaciones:

- a) Cambios en la infraestructura institucional.
- b) Incorporación de nuevos laboratorios, aulas o espacios académicos.
- c) Ocurrencia de incidentes relevantes.
- d) Recomendaciones de organismos evaluadores.
- e) Cambios normativos o institucionales.
- f) Resultados de simulacros, capacitaciones o verificaciones internas.
- g) Necesidad de mejorar procedimientos o responsables.

La revisión estará a cargo del Decanato, Dirección Académica, Dirección Administrativa, Coordinación Académica, Encargados de la Implementación MECIP, Comisión de Aseguramiento de la Calidad y responsables de filiales, según corresponda.

**17. Disposiciones finales**

El cumplimiento del presente mecanismo será responsabilidad de toda la comunidad educativa de la Facultad de Ciencias y Tecnología. Las autoridades institucionales deberán promover su difusión, aplicación y actualización, garantizando que los docentes, funcionarios, estudiantes y demás actores conozcan los procedimientos básicos de prevención y actuación ante contingencias.

El presente mecanismo será aplicado sin perjuicio de las disposiciones emitidas por la Universidad Nacional de Canindeyú, organismos de seguridad, salud pública, gestión de riesgos u otras instituciones competentes.



**Misión**

Formar profesionales en el área de ciencias y la tecnología, con estándares de calidad; producir conocimientos científicos útiles a la sociedad; conservar la cultura; promover y contribuir al desarrollo sostenible.

**Rembipota**

Tomoarandu tapicha ikatupyry ha'gua tembikuaa ha tembiporupyahúpe, oiporúvo tapereko ko'ágaguáva; toguerojera kuaapy pyahu oipytyvõtava tekoatýpe, oñangarekóvo arandupy rehe; ha upéichante avei tomongu'e ha toipytyvõ akârapu'ã katuirã.



**Campus Universitario /**  
**Mbo'ehaovusu róga guasúpe**  
Prof. Susana Montiel de Bareiro y Camilo  
Recalde  
Saltos del Guairá- Paraguay  
Tel.: 0984. 942700  
[www.facitec.edu.py](http://www.facitec.edu.py)

**RESOLUCIÓN FACITEC N° 028/2026**

**HOJA 35 DE 35**

**18. Anexos**

**Anexo I: Formulario de Registro de Incidentes**

| Descripciones                       | Información |
|-------------------------------------|-------------|
| <b>Fecha y hora</b>                 |             |
| <b>Sede / Filial</b>                |             |
| <b>Tipo de contingencia</b>         |             |
| <b>Descripción del incidente</b>    |             |
| <b>Comunidad académica afectada</b> |             |
| <b>Acción inmediata realizada</b>   |             |
| <b>Responsable interviniente</b>    |             |
| <b>Evidencias adjuntas</b>          |             |
| <b>Recomendaciones</b>              |             |
| <b>Firma del funcionario</b>        |             |

**Misión**

Formar profesionales en el área de ciencias y la tecnología, con estándares de calidad; producir conocimientos científicos útiles a la sociedad; conservar la cultura; promover y contribuir al desarrollo sostenible.

**Rembipota**

Tomoarandu tapicha ikatupyry ha'gua tembikuaa ha tembiporupyahúpe, oiporúvo tapereko ko'ágaguáva; toguerojera kuaapy pyahu oipytyvõtava tekoatýpe, oñangarekóvo arandupy rehe; ha upéichante avei tomongu'e ha toipytyvõ akárapu'ã katuirã.



**Campus Universitario /**  
**Mbo'ehaovusu róga guasúpe**  
Prof. Susana Montiel de Bareiro y Camilo Recalde  
Saltos del Guairá- Paraguay  
Tel.: 0984. 942700  
[www.facitec.edu.py](http://www.facitec.edu.py)